

Stellenausschreibung
Heilpädagoge (m/w/d), Heilerziehungspfleger (m/w/d) oder Erzieher (m/w/d) mit
heilpädagogischer Zusatzqualifikation
für die Arbeit im Kindergarten Holzhausen der Gemeinde Amt Wachsenburg

Die Gemeinde Amt Wachsenburg sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt einen Heilpädagogen (m/w/d), Heilerziehungspfleger (m/w/d) oder einen Erzieher (m/w/d) mit heilpädagogischer Zusatzqualifikation für den kommunalen Kindergarten in Holzhausen. Der Einsatz erfolgt im direkten Bereich der Förderung und Unterstützung von Menschen mit Beeinträchtigungen. Sie sind in der Begleitung von Kindern mit Unterstützungsbedarfen im Altersspektrum von 3 Jahren bis zum Schuleintritt tätig. Ihre Aufgaben umfassen die pädagogische und therapeutische Integration von Maßnahmen in den Alltag, um vorhandene Fähigkeiten zu fördern, neuen Input zu geben und die Eingliederung zu ermöglichen. Die Übernahme von pflegerischen Maßnahmen gehört genauso zu ihrem Aufgabengebiet wie die Stärkung der Persönlichkeit der Kinder und die Kompetenzentwicklung. Sie erstellen individuelle Unterstützungspläne, arbeiten eng mit den Professionen und Kooperationspartnern im Haus zusammen. Ebenfalls stellen Sie die organisatorischen Abläufe der Kinder sicher und sind Verantwortlich für die Einhaltung und Absprachen von Terminen in der Einrichtung (z. B. Physiotherapie, Logopädie etc.).

Von Ihnen wird neben der entsprechenden fachlichen Qualifikation erwartet, dass Sie sich mit der bestehenden Konzeption der Einrichtungen inhaltlich auseinandersetzen und die gesetzten pädagogischen Schwerpunkte mittragen und aktiv unterstützen. Darüber hinaus wird in der täglichen Aufgabenwahrnehmung ein hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft, Flexibilität, Empathiefähigkeit und Zuverlässigkeit erwartet. Teamarbeit sollte ebenso zu Ihren Stärken gehören.

Allgemeine Angaben

Die Einstellung erfolgt grundsätzlich mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 40h. Die Stellen sind darüber hinaus auch in Teilzeit zu besetzen. Die Vergütung erfolgt in Abhängigkeit der persönlichen Voraussetzungen gemäß TVÖD-SuE.

Wünschenswert sind ebenso Bewerbungen von Berufseinsteigern. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders bevorzugt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Schulabschluss- und Ausbildungszeugnisse, Arbeitszeugnisse usw.) mit Angaben zu ihren pädagogischen Vorstellungen richten Sie bitte bis zum **03.01.2022** an die

Gemeinde Amt Wachsenburg
Erfurter Straße 42
99334 Amt Wachsenburg

oder per E-Mail an
info@amt-wachsenburg.de

Ihre Fragen beantwortet Ihnen

Michael Klippstein
2. Beigeordneter
Fachbereichsleitung I
Zentrale Dienste und Bauhof
Mobil: 0175-6500262

Die erforderlichen Zeugnisse/Nachweise sind den Bewerbungsunterlagen in Kopie beizufügen. Sollten die erforderlichen Nachweise nicht beiliegen, führt dies zu einem Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen (m/w/d) finden bei gleicher Eignung bevorzugte Berücksichtigung.

Mit der Einreichung der Bewerbung erteilen Sie der Gemeindeverwaltung Amt Wachsenburg ausdrücklich die Zustimmung, Ihre an uns übermittelten personenbezogenen Daten durch hierfür befugte Personen zum Zweck des Stellenbesetzungsverfahrens gemäß EU-DSGVO zu erfassen und zu nutzen. Des Weiteren werden aus den Bewerbungsunterlagen das Bewerbungsschreiben, der Lebenslauf, die Zeugnisse, Zertifikate, Nachweis über eine Schwerbehinderung etc. erfasst.

Die Gemeindeverwaltung versichert, dass nur der interne Personenkreis, der unmittelbar in das Stellenbesetzungsverfahren einbezogen ist, Kenntnisse dieser Daten erhält. Eine darüber hinausgehende Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Diese Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf führt zum Ausschluss aus dem laufenden Verfahren. Ihre Datenschutzrechte ergeben sich aus der EU-DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungen, die nicht berücksichtigt wurden, ordnungsgemäß vernichtet.

Das Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten steht auf der Homepage der Gemeinde zum Download zur Verfügung.

Kosten, die im Rahmen der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben bei der Gemeinde und werden nicht zurückgesandt. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/-innen vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung Ihrer Unterlagen fügen Sie Ihrer Bewerbung bitte einen frankierten Rückumschlag bei.

gez.
Kittel
1.Beigeordneter